



# LA COMMUNE DE SAINT-HILAIRE-SAINTE-MESMIN

**Membre d'Orléans Métropole**

RECRUTE DANS LE CADRE D'EMPLOI DES ADJOINT  
D'ANIMATION

UN ANIMATEUR

du Service Enfance Jeunesse

Temps de travail hebdomadaire : 32.55/35ème

## PROFIL DE POSTE

Le service enfance jeunesse participe à la mise en œuvre de la politique municipale à destination des enfants de 3 à 17 ans dans les cadres péri et extra-scolaire, conformément au projet éducatif de la collectivité et aux projets complémentaires dûment validés.

Il agit dans l'intérêt de l'enfant, dans un souci de cohérence d'action entre les structures et dans les différents temps, ce dans le cadre d'un partage temporel des responsabilités éducatives.

### **Missions principales de l'agent :**

*Sous l'autorité du responsable du Service Enfance Jeunesse vous assurerez les missions suivantes :*

- Prendre en charge et encadrer les enfants sur les temps suivants :
  - ✓ La pause méridienne, l'accueil périscolaire du matin et du soir les lundi, mardi, jeudi et vendredi
  - ✓ L'accueil de loisirs des mercredis pour les semaines scolaires
  - ✓ La journée d'accueil de loisirs durant les petites et grandes vacances

### **Activités du poste**

- Participer à l'élaboration et mettre en œuvre le projet pédagogique
  - ✓ Participer activement aux réunions d'équipe
  - ✓ Mettre en place des animations découlant du projet pédagogique
  - ✓ Instaurer un fonctionnement adapté, répondant aux objectifs pédagogiques
  - ✓ Participer à l'évaluation des temps d'accueil
- Veiller à la sécurité physique et affective des enfants
  - ✓ Connaître et respecter la réglementation en vigueur et les particularités de l'enfant
  - ✓ Tenir compte des capacités, du rythme et des besoins de l'enfant
  - ✓ Alerter les familles en cas de besoin
  - ✓ Appliquer les premiers soins
- Participer à l'accueil, la communication et le développement des relations entre les différents acteurs
  - ✓ Assurer une relation régulière avec les familles
  - ✓ Être à l'écoute des enfants
- Préparer les locaux et les supports matériels nécessaires aux activités
  - ✓ Aménager les locaux en fonction du public
  - ✓ Ranger le matériel
  - ✓ Optimiser l'utilisation du matériel

### **Exigences requises :**

- Formation et qualification nécessaires :
  - ✓ Catégorie C, filière animation
  - ✓ Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie
  - ✓ Possibilité de recrutement direct pour les cadres d'emplois de catégorie C en fonction du grade
  - ✓ Être titulaire du BAFA
  - ✓ Formation Prévention et Secours Civique niveau 1 (PSC1)
  - ✓ Expérience exigée dans la gestion d'une structure ou d'un service d'animation, expérience confirmée en management d'équipe
- Compétences nécessaires :
  - ✓ Maîtrise du cadre réglementaire des politiques dans le domaine de l'animation Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales et de l'organisation municipale
  - ✓ Sens des responsabilités
  - ✓ Bonnes qualités relationnelles et d'écoute
  - ✓ Capacité rédactionnelle
  - ✓ Connaissances des droits de l'enfant et de la protection des mineurs
  - ✓ Connaissance en psychologie des enfants
  - ✓ Expérience dans l'encadrement des enfants
  - ✓ Sens de la pédagogie et connaissances du développement de l'enfant
  - ✓ Connaissance de la méthodologie de projet

### **Savoir être :**

- Réactivité, disponibilité
- Créativité, sources d'initiatives et force de propositions
- Fermeté, bienveillance, patience et sérieux
- Esprit d'équipe et de cohésion
- Sens de l'équité
- Discrétion professionnelle
- Sens du service public
- Partage des valeurs de l'Éducation Populaire et de la Laïcité.

**Rémunération** : rémunération statutaire + régime indemnitaire lié au poste bruts mensuels + CIA + prime de fin d'année (sous conditions) + participation mutuelle (sous conditions) et prévoyance.

**Conditions de travail** : temps non complet annualisé, **32.55/35ème**

**Poste à pourvoir** : rapidement

Pour tout renseignement, veuillez contacter Monsieur Christophe JAMIN, Directeur Général des Services au 02.38.76.30.38 ou Madame Valérie MÉNARD, Responsable des Ressources Humaines au 02.38.76.68.11.

Merci d'adresser votre lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae

**Monsieur le Maire – Mairie de Saint-Hilaire-Saint-Mesmin**

**Direction des Ressources Humaines**

**494 route d'Orléans**

**45 160 SAINT-HILAIRE-SAINTE-MESMIN**

ou à l'adresse : [mairie@mairie-st-hilaire-st-mesmin.fr](mailto:mairie@mairie-st-hilaire-st-mesmin.fr)

